Allgemeine Informationen
Eventraum Elmar Roder, Eupenerstraße 32

Größe:

70 m² ebenerdig (für Rollstuhlfahrer geeignet)
L 10,20 m / B 5,60 m / H 2,90 m (Maße = ohne WC´s)
32-36 Personen sitzend
70-80 Personen stehend

36 Stühle, 6 Tische
1 kleiner Beistelltisch
3 Stehtische mit Hussen
Küchenzeile mit Geschirrspüler
Theke auf Rollen – kann auf vorherigen Wunsch auch entfernt werden
Ofen / Zentralheizung
1 Damen-WC
1 Herren-WC
Garderobe

Preis:

290,00 Euro (zzgl. 150,00 Euro Kaution) / inklusive Reinigung
15,00 Euro Brennholz für den Ofen (auf Wunsch)
3,00 Euro je Müllsack (Entsorgung auf Wunsch)
3,00 Euro je Tischdecke (Miete+Reinigung auf Wunsch)

Strom und Wasserkosten inklusive
Reinigung der Schmutzwäsche (Geschirrhandtücher und WC-Handtücher inklusive)
Die gesamte Ausstattung (siehe gesonderte Liste) kann genutzt werden

Eine Anzahlung in Höhe von 50% ist innerhalb von 10 Tagen per Überweisung zu leisten.

Die Restsumme (zzgl. Kautionssumme) zahlen Sie 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn ebenfalls per Überweisung.

WLAN:

Kostenlose Nutzung möglich
Bei Interesse fordern Sie bitte unsere Nutzungsvereinbarung an

Anfrage:

Eine Anfrage zur Verfügbarkeit/Kosten kann über folgendes Anfrageformular gestellt werden:

https://www.rodertouristik.de/eventlocations/eventraum-elmar-roder-muetzenich.html

Reservierung/Buchung:

Eine Vorabreservierung können wir gerne für 1-2 Wochen vornehmen. Nach Ablauf dieser Zeit geben Sie uns bitte eine Rückmeldung.

Eine verbindliche Buchung kann über uns Buchungsformular vorgenommen werden:

https://www.rodertouristik.de/service/eventraum-elmar-roder-muetzenich/

Schlüssel:

Den Schlüssel zum Eventraum erhalten Sie ab Freitags über unseren Außentresor am Büro. Bei Verlust des Schlüssels ziehen wir einen Betrag in Höhe von 80,00 Euro von der Kautionssumme ab. Die Schlüsselrückgabe erfolgt -bitte spätestens Sonntags abends- ebenfalls über diesen Tresor oder über den Briefkasten neben der Eventraum-Eingangstüre

Eingangstüre/Panik-Türe

Bei der Eingangstüre handelt es sich um eine sogenannte „Panik-Tür" - dies bedeutet, dass diese im Brandfalle von innen immer geöffnet werden kann – auch wenn die Türe abgeschlossen ist.

Garage:

Die angeschlossene Garage (Vorratsraum) wird automatisch bei Buchung des Eventraumes mitgebucht und steht Ihnen zur Getränkelagerung etc. zur Verfügung.

Die Garage lässt sich ausschließlich von innen öffnen (Riegel oben). Bitte denken Sie daran, die Garage stets wieder zu verschließen.

Die Termine der Getränke-Anlieferung und -Abholung vereinbaren Sie bitte selbst mit dem Lieferaten. Den Schlüssel können Sie bis zum Mittwoch der Folgewoche hierfür behalten.

Lüftung:

Der Eventraum verfügbt über eine Lüftungsanlage, die bei Bedarf in Betrieb genommen werden kann. Hiefür ziehen Sie die angebrachte Schnur an der Lüftungsklappe nach vorne weg und befestigen diese an dem Haken.

Kaution:

Die Höhe der Kautionssumme beträgt 150,00 Euro und ist mit der Restzahlung – eine Woche vor Ihrer Veranstaltung – zu zahlen.

Der Eventraum ist nach Ihrer Veranstaltung besenrein und aufgeräumt zu verlassen. Sämtliches Geschirr muss Ihrerseits gespült werden.

„Immer":
Alle benutzten Ausstattungsgegenstände sind an deren ursprünglichen Standort zurückzuräumen.

Müll ist getrennt zu sammeln (Gelber Sack / Restmüll / Papier) und in verschlossenen Säcken bzw. im dafür vorgesehen Altpapierkorb stehen zu lassen.

Die Müllentsorgung kann entweder selbst vorgenommen werden. Bei Entsorgung durch uns entfällt eine Gebühr in Höhe von 3,00 Euro/Müllsack.

Geschirr:
Es darf kein Geschirr entwendet werden (auch nicht leihweise!!). Für die Mitnahme evtl. Essensresten sind bitte selbst mitgebrachte Behälter zu benutzen.
Die vorhandenen Pappteller und Plastikschüsseln sowie die Alu-Folie sind bitte nur im absoluten Notfall zu benutzen!

Beschädigungen/Verluste (Ausstattung/Inventar) jeder Art bitten wir Sie, uns am folgenden Werktag mitzuteilen.

Licht und Heizung sind auszuschalten. Der Ofen ist nach Benutzung zu reinigen.

Bei Zuwiderhandlungen behalten wir uns das Recht vor, einen Betrag der Kautionssumme einzubehalten. Dies betrifft auch eine nicht ordnungsgemäß durchgeführte Reinigung (wenn diese von Ihnen vorgenommen wurde).

Tischwäsche/Schmutzwäsche:

Tischwäsche kann gegen Gebühr gemietet und gereinigt werden
(3,00 Euro/Tischdecke).

Die Reinigung der benutzten Geschirrhandtücher und Handtücher der WC´s ist inklusive. Für die Schmutzwäsche ist ein gesonderter Korb vorhanden (Raum links hinter der Eingangstüre).

Parken:

Diverse Parkplätze befinden sich direkt am Gebäude. Bitte parken Sie keine Einfahrten, Tore etc. der Nachbarn zu.

Nachtruhe:

Bitte denken Sie an die Nachbarn: Ab 22.00 Uhr gilt Nachtruhe!

Sonstiges:

Garten/Wiese:

Der Garten/Wiese am Haus gehört grundsätzlich nicht als gemietet. Spielende Kinder dort stört jedoch sicherlich niemanden...!

Haustiere:

Das Mitbringen von Haustieren ist erlaubt (maximal 2)
Decke/Trinknapf etc. bringen Sie bitte selbst mit